

Рассмотрено
Педагогическим советом
УО колледж «Аяжан»

« 5 » сентября 2023г.

«Утверждаю»
Директор Курумбаева К.К.

« » _____ 2023г.

**План работы
методического совета
на 2023-2024 учебный год**

г. Каскелен

План работы методического совета на 2023-2024 учебный год

Цель:

Подготовка компетентных специалистов в системе здравоохранения, способных работать в новых экономических условиях, как результат инновационной деятельности колледжа.

Задачи:

1. Совершенствование учебных планов образовательных программ в соответствии с действующим ГОСО.
1. Обеспечение оперативного информирования педагогов о новом содержании образования, инновационных образовательных и воспитательных технологиях.
2. Совершенствование методики, повышение эффективности преподавания всех видов учебных занятий.

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственные	Форма завершения
1	Утверждение плана работы методического совета, его состава и секретаря	август	Исполнительный директор Алиева Г.И.	План, приказ
2	Утверждение планов работы «Школы начинающего педагога», ЦМК		ЦМК спец. дисциплин ЦМК общеобразовательных дисциплин Методист Завуч по УЧ	План
3	Утверждение планов работы заведующих кабинетами и предметных кружков	август	Зав кабинетами	План
4	Разработка рабочих учебных программ по ГОСО 2022 по специальностям: «Сестринское дело», «Лечебное дело».	август	Преподаватели	Рабочие учебные программы, КТП.



5	Рассмотрение регламента по составлению и оформлению учебно – методического комплекса дисциплины по кредитной технологии обучения	август	методист Пярина С.В.	Регламент
1	Приказы Министра образования и науки Республики Казахстан	Сентябрь	Методист Пярина С.В.	Информация
2	Анализ качества преподавания По всем дисциплинам	ежемесячно	Методист Пярина С.В. Зав. Отделениями Гасанова Л.Ф Куатбекова В.К Ильясова А.М	Коррекция нарушений
3	Обучение новых педагогов работе с программами и обучающими платформами	Август-сентябрь	Советжанова М.С. – преподаватель информатики. Пярина С.В.- методист,	план
5	Рассмотрение и утверждение программы Школа молодого специалиста. Наставничество. Коллаборативная работа	сентябрь	Пярина С.В. Методист ЦМК	программа
6	Анализ обеспечение учащихся учебной литературой и видеоматериалами	сентябрь	Библиотекарь, преподаватели	Ежемесячный отчет-таблица
7	Рассмотрение и утверждение программы зимних педагогических чтений.		Пярина С.В. методист	План – программа.
8	Организация и проведение педагогических чтений. Мониторинг качества их подготовки.	Январь	Методист	Справка- анализ
9	Анализ качества преподавания дисциплин,		Зав. Отделениями	Информация

	в выпускных группах. (специальности – ЛД, СД), по итогам промежуточной аттестации			
10	Утверждение программ по проведению профессиональных конкурсов: «Лучший фельдшер», «Лучшая медицинская сестра».	март	Баретова С.Т. – заместитель директора по практическому обучению	Справка
11	Анализ совместной работы с практическими базами по улучшению профессиональной практики. Соблюдение условий договора. Кружковая работа		Баретова С.Т. – заместитель директора по практическому обучению Преподаватели специальных дисциплин	Программы Протоколы заседаний
12	Утверждение экзаменационных материалов для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	Май	Зам директора по УР Алиева Г.И. Пред. ЦМК	Экзаменационны й материал
13	О допуске обучающихся к ИГА		Исполнительный директор	Приказ
14	Анализ итогов профессиональных конкурсов: «Лучший фельдшер», «Лучшая медицинская сестра».		Баретова С.Т. – заместитель директора по практическому обучению	Справка
15	Итоги работы методического совета за 2023-2024учебный год и задачи на новый учебный год.		Пярина С.В. методист	Отчет